



**Bokningspolicy för ridhus och ridbanor på
Örnköldsviks sortens Ryttarklubb**
**Gäller för tränare och andra
företag/föreningar**

Dessa regler gäller from 2022-01-01. Vi kommer löpande att utvärdera hur de fungerar i praktiken och revidera dem vid behov.

Tränare

Du som vill nyttja ÖÖRs anläggning för att erbjuda din träningsverksamhet till klubbens medlemmar ska ansöka om att bli godkänd som tränare för klubben.

Undantag görs för externa månadstränare, dvs, externa tränare som har max en träning/månad eller mera sällan. Är du osäker på om detta gäller dig kontakta kansliet@ryttarklubben.se

Ansökan/förnyelse av ansökan skickas, tillsammans med utdrag ur belastningsregistret, samt F-skattsedel för de som har eget företag till styrelsen (kansliet@ryttarklubben.se), som fattar beslut om godkännande. Ansökan kan skickas in löpande och gäller för kalenderåret (därför behöver ansökan förnyas inför varje nytt kalenderår). Ansökningsblankett finns nedan.

Beslut om godkännande lämnas till tränaren senast 30 dagar efter inskickad ansökan.

Godkända tränare får bedriva verksamhet på anläggningen. Lista på dessa kommer att publiceras på vår hemsida www.ryttarklubben.se

Vid samtliga träningar skall bokningsförfrågan skickas till kansliet@ryttarklubben.se

Godkända tränare förväntas följa vår bokningspolicy samt vår värdegrund och övriga regler så som t.ex. ridhusregler. Om den godkända tränaren bryter mot någon av våra av dessa kan godkännandet komma att omprövas under perioden.



Företag och föreningar

Vid t. ex. Sadelprovning, hundträning m.m. kontakta kansliet@ryttarklubben.se för bokning.

Hur lång tid innan behöver man boka?

Bokningsförfrågan skall skickas in i god tid innan träningen, dock senast 7 dagar innan önskat datum/tid till kansliet@ryttarklubben.se under inomhussäsongen, under utomhussäsongen gäller senast 3 dagar innan.

Bokningar för regelbundna träningar bör i möjligaste mån göras för hela terminen.

Eventuella avbokningar skall ske senast 7 dagar innan bokningens datum, avbokningar som inkommer senare debiteras full avgift. Med undantag om tränaren blir sjuk eller träningen blir flyttad.

Vid större event och dyl. kan eventuella bokningar komma att flyttas/ändras.

Administration av träningar

Vid eventuell annonsering av träning skall följande text inkluderas:

“Alla som rider/tränar på ÖORs anläggning ska erlægga medlemsavgift och anläggningsavgift.

Har man löst anläggningskort för hel- eller halvår så gäller dessa när man rider för tränare. Det finns även möjlighet att lösa dagkort.

Dagkort betalas med swish till 123 592 20 91, märk anläggningsavgift och datum för träningen.

Mer information om anläggningsavgifter hittar du på www.ryttarklubben.se

Tävlingssektionens turordningsregler gäller, dessa finns också på hemsidan, se ovan.”

Tränaren ansvarar själv för att fakturera/ta betalt av de som deltar på träningen.



Senast 7 dagar efter genomförd träning skall tränaren/träningsansvarige lämna in uppgifter på vilka som har deltagit på träningen, dessa mejlas till kansliet@ryttarklubben.se

Bokningskostnad för ridhus/ridbana betalas av tränaren via samlad faktura en gång/månad.

För externa månadstränare sköter föreningen fakturering utan extra kostnad för varken tränare eller elev.

För tränare utan F-skattsedel sköter föreningen faktureringen mot en kostnad om 25 kr/faktura, bokningsavgiften för tränaren kvarstår. Lön utbetalas av ÖÖR enl. överenskommelse. Ansökan att bli godkänd som tränare krävs även här.

OBS!

Ingen bokningsavgift debiteras för träningar som arrangeras på tävlingssektionens fasta tider på vardagar, i dagsläget måndagar kl 20-22 och onsdagar kl 20-22.

Bokningsbar tid med kort varsel

Fredagar kl. 19.30-21.30 samt lördagar kl. 7.30-9.30 går att boka med kort varsel, dock senast kl 12.00 dagen innan. Dessa bokningsförfrågningar sker endast via telefon till 0660-59075.

Prioritetsordning vid bokning av ridhus

Bokningsförfrågningar beslutas med hänsyn till följande prioriteringsordning:

1. **Ridskolans/föreningens verksamhet**
(abonnemang, enskild undervisning, ridskoletävlingar, skolridning, personalutbildning, clinics, aktiviteter arrangerade av ungdomssektionen. etc)
2. **Tävlingssektionens tävlingsverksamhet samt sektionens fasta veckoträningstider**
(Med tävlingsverksamhet avses alla nivåer och discipliner)
3. **Våra medlemmar med anläggningskort/dagkort, samt medlemsuppstallade**
(Avser deras behov av tider för fri ridning. Denna tid skall alltså inte bokas av enskild privatperson, utan denna tid skall lämnas obokad för att ge möjlighet till fri ridning för medlemmar)
4. **Övriga bokningsförfrågningar**
(Till exempel träningar utanför tävlingssektionens fasta veckoträningstider, samt körträning, löshoppning, privatpersoner om 5 st m.m.)
5. **Andra föreningar/företag, pris på förfrågan**
(T.ex. Sadelprovning, hundträning m.m.)

Pris för att boka - Gäller samtliga discipliner

Priserna gäller ej per person, utan per bokade 60 min och betalas av tränaren.

100 kr/60 min för halva ridhuset, halva stora utebanan, björkbanan eller lilla ridbanan.

400 kr/60 min för hela ridhuset eller hela stora utebanan.

Vid bokning stängs möjligheten för övriga att rida på bokad bana.

Om man vill ge övriga medlemmar möjlighet att rida samtidigt som träningen/bokningen pågår så reduceras priset med 50%, detta skall anges vid bokningsförfrågan.



Halva priset gäller under följande tider:
Vardagar kl 7.30-14.00, uppehåll för harvningstid
Lördagar kl 7.30-9.30, samt kl 18.00-20.00
Söndagar kl 7.30-9.30

Vid godkänd bokning har man rätt att nyttja klubbens material, så som t.ex. hinder (dock ej tävlingshinder, anvisning finns i hinderförrådet), konor m.m. Man ansvarar då också för att ställa tillbaka använt material på anvisad plats, samt mocka efter sig.

Ridskolans och Ungdomssektionen verksamhet berörs inte av dessa bokningsregler/priser. Inte heller föreningens tävlingsverksamhet.

För övrigt se ÖÖRs ridhusregler som finns på anslag i ridhuset samt på hemsidan, www.ryttarklubben.se

Eventuella frågor skickas till kansliet@ryttarklubben.se

Varmt välkommen!